

**КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Ленинградской области
«Выборгский техникум агропромышленного и лесного комплекса»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГАПОУ ЛО «Выборгский
техникум агропромышленного и
лесного комплекса»

№ _____ от «___» _____ 20____ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия

23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов

Квалификация выпускника

Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов

Срок получения образования

на базе основного общего образования 1 год 10 месяцев

Выборг 2026

Образовательная программа (далее - ОП) по профессии среднего профессионального образования (далее – ОП, ОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 11 марта 2026 г. № 153 (зарегистрировано в Минюсте России 14 апреля 2026 г. N 86029).

ОП СПО по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов относится к укрупненной группе профессий 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта и определяет объем, содержание, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Организация разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Выборгский техникум агропромышленного и лесного комплекса»

Разработчики:

Хинкус А.И. методист ГАПОУ ЛО «ВТАЛК»

ПРИНЯТО

на педагогическом совете,

протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения.....	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	6
4.1. Общие компетенции.....	6
4.2. Профессиональные компетенции	11
Раздел 5. Структура образовательной программы	24
5.1. Учебный план.....	24
5.2. Календарный учебный график	24
5.3. Рабочая программа воспитания	24
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	25
6.1. Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы:.....	25
6.2. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	25
6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....	32
6.4. Требования к практической подготовке обучающихся	33
6.5. Требования к организации воспитания обучающихся	34
6.6. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	34
6.7. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	34
Раздел 7. Формы аттестации, оценка результатов освоения образовательной программы по профессии	
23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов	35
Раздел 8. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации	36
Приложение 1 УП КУГ 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов.....	37
Приложение 2 РП 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов	37
Приложение 3 МТО 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов.....	37
Приложение 4 Программа ГИА 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов.....	37
Приложение 5 Рабочая программа воспитания и примерный календарный план воспитательной работы 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов.....	37

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ОП по профессии **23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов** разработана государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Ленинградской области «Выборгский техникум агропромышленного и лесного комплекса» (далее – ГАПОУ ЛО «ВТАЛК», техникум) на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по **профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов**, утвержденного приказом Минпросвещения России 11 марта 2026 г. № 153 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

Образовательная программа среднего профессионального образования по **профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов** содержит комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогические условия, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), федеральной образовательной программы среднего общего образования (ФОП СОО) и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии.

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативные основания для разработки ОП:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2026 № 153 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 119 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- "ОК 016-2025. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов" (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 16.05.2025 N 423-ст).

Локальные акты:

– Устав ГАПОУ ЛО «Выборгский техникум агропромышленного и лесного комплекса», утверждённый приказом от 09.12.2013 г., № 2892-р, (изменения от 27.03.2023 г., № 793-р);

– Положение о практической подготовке обучающихся (новая редакция), утверждённое приказом от 27.01.2021, № 18;

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП–образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ПС – профессиональный стандарт,

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:

Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов

2.2. Форма обучения: очная

2.3. Объем образовательной программы, на базе основного общего образования – 2952 академических часа.

2.4. Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования – 1 год 10 месяцев.

2.5. Требования к абитуриентам:

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документы государственного образца - аттестат об основном общем образовании.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом включенных в примерную основную образовательную программу (далее - ПОП) примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, 17 Транспорт, 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

3.3. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Виды деятельности:	
Подготовка к выполнению работ подъемно-транспортной машиной	ПМ 01 Подготовка к выполнению работ подъемно-транспортной машиной
Управление подъемно-транспортной машиной при производстве погрузочно-разгрузочных работ	ПМ 02 Управление подъемно-транспортной машиной при производстве погрузочно-разгрузочных работ

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных российских духовно-нравственных ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности и	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Подготовка к выполнению работ подъемно-транспортной машиной	ПК 1.1. Выполнять ежедневное техническое обслуживание подъемно-транспортной машины.	Навыки: Работа с контрольно-измерительным инструментом и техническими средствами контроля. Умение использовать приборы для проверки параметров оборудования. Регулировка и настройка механизмов. Навыки настройки параметров работы машины в соответствии с требованиями. Выполнение конкретных операций технического обслуживания (смазка, очистка, проверка уровня жидкостей, контроль состояния механизмов и т. д.) в соответствии с технологическими процессами. Работа с гидравлическими, пневматическими и электрическими системами. Навыки обслуживания и базовой диагностики этих систем. Оценка состояния механических устройств и элементов конструкции. Умение визуально и инструментально определять износ или повреждения. Оформление документации (отчёты, журналы обслуживания, заявки на ремонт при выявлении дефектов) Умения: Определять неисправности в работе подъёмно-транспортной машины. Навыки диагностики и выявления неполадок. Производить ежедневное техническое обслуживание по окончании смены в объёме, установленном документацией. Умение выполнять регламентированные процедуры обслуживания. Использовать установленные технической документацией эксплуатационные и смазочные материалы. Знание и применение правильных материалов согласно инструкциям. Читать рабочие чертежи деталей и сборочных единиц, гидравлические, кинематические и электрические схемы машины. Умение работать с технической документацией. Применять передовые методы производства работ, организации труда и рабочего места. Использование современных подходов к выполнению задач. Применять средства индивидуальной защиты. Умение правильно использовать СИЗ.

		Документально оформлять результаты собственных действий. Навыки ведения отчётности и документации. Знания: Назначение, устройство, принцип действия, грузовая характеристика, конструктивные особенности и правила эксплуатации обслуживаемых подъёмно-транспортных машин. Необходимо понимать, как работает оборудование, его технические возможности и ограничения. Техническая и эксплуатационная документация на обслуживаемые машины. Включает руководства по эксплуатации, технические паспорта, инструкции по обслуживанию. Критерии работоспособности машин в соответствии с требованиями документации. Знание параметров, которые определяют исправность оборудования. Признаки неисправностей механизмов и приборов, возникающих в процессе работы. Умение распознавать первые признаки поломок или сбоев. Технические требования к качеству выполняемых работ, материалов и элементов конструкций. Понимание стандартов и нормативов, которым должно соответствовать обслуживание. Нормы расхода смазочных материалов и электроэнергии. Знание допустимых лимитов потребления ресурсов. Требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности. Осведомлённость о правилах безопасности при работе с оборудованием. Порядок организации работ повышенной опасности. Знание процедур для работ в условиях повышенного риска. Порядок действий в случаях возникновения аварий и инцидентов при обслуживании. Умение реагировать на чрезвычайные ситуации
	ПК 1.2. Проводить осмотр и подготовку участка производства работ.	Навыки: Работы с измерительными приборами и оборудованием. Для контроля параметров участка (например, уровня площадки, состояния грунта, крановых путей). Чтение проектной и технологической документации. Включая ППР, ТК, руководства по эксплуатации. Организация безопасного пространства. Умение грамотно ограждать зону работ, размещать знаки безопасности, контролировать доступ посторонних лиц.

		Взаимодействие с другими специалистами. Например, с инженерами, стропальщиками, для координации подготовки участка. Быстрое реагирование на выявленные нарушения. Умение оперативно принимать меры для их устранения до начала работ. Оформление необходимой документации. Умения: Осматривать участок производства работ. Проверять соответствие площадки требованиям руководства по эксплуатации подъёмного сооружения, проекта производства работ (ППР) или технологической карты (ТК). Контролировать состояние крановых путей и фундамента. Убеждаться в их соответствии проекту и наличии актов сдачи-приёмки. Ограждать зону работ и устанавливать знаки безопасности. В соответствии с требованиями нормативных документов. Оценивать условия окружающей среды. Учитывать влияние ветра, температуры, влажности, наличия взрывопожароопасных или химически агрессивных сред. Проверять наличие и исправность технологической оснастки и приспособлений. Кассет, пирамид, стеллажей, подкладок, оттяжек и т. д. Определять безопасные места для складирования грузов с учётом габаритов и массы грузов. Контролировать соблюдение требований безопасности при подготовке участка. Например, отсутствие людей в опасной зоне, закрытие или оборудование средствами защиты переходов и выходов вблизи рабочей зоны. Работать с нормативно-технической документацией. Использовать проекты, технологические карты, инструкции по эксплуатации. Выявлять и устранять несоответствия условий подготовки работ установленным требованиям. Знания: Требования к проектам производства работ и технологическим картам. Порядок организации и производства работ с применением подъёмных сооружений. Требования к крановым путям. Знание норм и стандартов для крановых путей, включая их соответствие проекту и условия эксплуатации.
--	--	---

		Правила складирования грузов. Требования к организации работ вблизи линий электропередачи. Нормы и правила охраны труда, промышленной, пожарной и электробезопасности. Порядок оформления и выдачи нарядов-допусков. Знаковая сигнализация, применяемая при перемещении грузов. Нормы браковки грузозахватных приспособлений, тары, стальных канатов и цепей. Порядок действий в случаях возникновения аварий и инцидентов.
	ПК 1.3. Определять пригодность к работе стальных канатов, грузозахватных органов, съемных грузозахватных приспособлений и тары.	Навыки: Работа с технической документацией. Использование инструментов и приспособлений для контроля. Оценка остаточного ресурса элементов. Принятие решений о допуске к работе или браковке. Коммуникация с ответственными лицами. Умения: Проводить визуальный осмотр. Использовать измерительные инструменты. Оценивать состояние сварных, болтовых и шарнирных соединений. Проверять маркировку и документацию. Применять браковочные показатели. Фиксировать результаты осмотра. Знания: Нормативные документы и стандарты. Технические характеристики и параметры. Критерии браковки. Правила маркировки и документации. Условия эксплуатации. Методы контроля и испытаний.
	ПК 1.4. Устранять мелкие неисправности	Навыки: Работа с инструментами и оборудованием.

	в работе подъемно- транспортной машины.	Оценка остаточного ресурса деталей. Принятие решений в условиях ограниченного времени. Коммуникация с ответственными лицами. Соблюдение мер безопасности. Умения: Выявлять неисправности. Проводить визуальный осмотр, использовать измерительные инструменты (штангенциркули, микрометры, динамометры и др.) для выявления дефектов. Диагностировать причины неполадок. Определять причины неисправностей, например, износ деталей, отсутствие смазки, неправильную сборку, воздействие внешних факторов (коррозия, перегрузки). Выполнять мелкий ремонт. Заменять изношенные детали (сальники, крепёжные элементы, мелкие узлы), регулировать зазоры, подтягивать резьбовые соединения, смазывать трущиеся поверхности. Работать с электрооборудованием. Устранять простые неисправности в электрических цепях (например, заменять предохранители, устранять обрывы проводки), при этом соблюдая правила электробезопасности. Регулировать системы управления и безопасности. Настраивать ограничители, указатели, регистраторы в пределах разрешённых параметров. Использовать техническую документацию. Читать чертежи, схемы, инструкции по ремонту и эксплуатации. Фиксировать результаты работ. Знания: Эксплуатационные документы. Требования руководств (инструкций) по эксплуатации конкретной подъёмно-транспортной машины (ПС), включая технические характеристики, допустимые нагрузки, условия работы и процедуры обслуживания. Конструкция и принцип работы оборудования. Устройство металлических конструкций, механизмов, электро-, пневмо-, гидрооборудования, систем управления, ограничителей, указателей и приборов безопасности. Типовые неисправности и их причины. Например, износ подвижных деталей, ослабление крепёжных элементов,
--	--	---

		неисправности электрооборудования, разрушение сварных швов, старение металла. Нормы и правила промышленной безопасности. Требования федеральных норм и правил (ФНП), касающихся эксплуатации ПС, включая правила работы с опасными производственными объектами. Технологии ремонта и восстановления узлов и деталей. Методы устранения дефектов для различных типов оборудования (механического, электрического, гидравлического). Требования к качеству ремонтных работ. Критерии пригодности восстановленных деталей, нормы браковки. Правила работы с инструментами и оборудованием для ремонта.
	ПК 1.5. Оформлять документацию по результатам выполненных работ.	Навыки: Работа с инструментами и оборудованием. Владение слесарным инструментом, умение пользоваться измерительными приборами, приспособлениями для разборки/сборки узлов. Оценка остаточного ресурса деталей. Способность определять, возможно ли дальнейшее использование элементов после ремонта. Принятие решений в условиях ограниченного времени. Умение быстро диагностировать и устранять неисправности, не нарушая производственный процесс. Коммуникация с ответственными лицами. Информирование инженерно-технических работников или руководства о выявленных серьезных неисправностях, которые не могут быть устранены самостоятельно. Соблюдение мер безопасности. Строгое выполнение требований промышленной безопасности при работе с подъемно-транспортным оборудованием, включая использование средств индивидуальной защиты. Умения: Выявлять неисправности. Проводить визуальный осмотр, использовать измерительные инструменты (штангенциркули, микрометры, динамометры и др.) для выявления дефектов.

		Диагностировать причины неполадок. Определять причины неисправностей, например, износ деталей, отсутствие смазки, неправильную сборку, воздействие внешних факторов (коррозия, перегрузки). Выполнять мелкий ремонт. Заменять изношенные детали (сальники, крепёжные элементы, мелкие узлы), регулировать зазоры, подтягивать резьбовые соединения, смазывать трущиеся поверхности. Работать с электрооборудованием. Устранять простые неисправности в электрических цепях (например, заменять предохранители, устранять обрывы проводки), при этом соблюдая правила электробезопасности. Регулировать системы управления и безопасности. Настраивать ограничители, указатели, регистраторы в пределах разрешённых параметров. Использовать техническую документацию. Читать чертежи, схемы, инструкции по ремонту и эксплуатации. Фиксировать результаты работ. Заполнять журналы учёта, составлять отчёты о проведённом ремонте. Знания: Нормативные документы и стандарты. Требования федеральных норм и правил (ФНП), приказов Ростехнадзора, ГОСТов и других документов, регулирующих оформление документации при эксплуатации и обслуживании подъёмных сооружений (ПС). Виды документации. Перечень документов, которые должны оформляться при выполнении работ с ПС: журналы, паспорта, наряды (наряды-допуски), акты, протоколы, исполнительные чертежи, свидетельства, сертификаты и другие документы. Требования к содержанию документов. Структура и обязательные реквизиты актов, журналов, протоколов (например, требования к актам монтажа, наладки, технического освидетельствования). Правила электронного документооборота. Условия, при которых допускается оформление и ведение документации в электронном виде, включая требования к их содержанию и защите. Порядок хранения документов. Сроки хранения актов,
--	--	--

		журналов и других документов, условия их архивации.
Управление подъемно-транспортной машиной при производстве погрузочно-разгрузочных работ	ПК 2.1. Выполнять погрузочно-разгрузочные работы.	Навыки: Безопасное управление подъёмно-транспортными машинами в разных условиях (в помещении, на открытой площадке, в стеснённых условиях). Погрузочно-разгрузочные операции с разными грузами (штучными, сыпучими, длинномерными, опасными — при допуске). Работа с грузозахватными приспособлениями (стропы, траверсы, захваты, вакуумные/магнитные устройства — при наличии). Контроль состояния машины в процессе работы (показания приборов, признаки неисправностей). Взаимодействие со стропальщиками и другими участниками процесса. Действия в нештатных ситуациях (экстренная остановка, эвакуация груза, первая помощь). Базовое техобслуживание (смазка, заправка, очистка машины). Оформление отчётности о выполненных работах и неисправностях. Умения: Подготавливать машину к работе (осмотр, проверка механизмов и приборов безопасности, опробование на холостом ходу). Управлять машиной при погрузочно-разгрузочных операциях (перемещение, подъём, опускание груза с соблюдением норм грузоподъёмности). Определять и подбирать грузозахватные приспособления по массе и форме груза, выявлять их дефекты. Выполнять строповку/расстроповку по схемам. Размещать и закреплять грузы с учётом требований безопасности. Устранять мелкие неисправности в пределах компетенции. Заполнять журналы и отчёты о работах. Знания: Устройство и принцип работы подъёмно-транспортных машин (погрузчиков, кранов и т. д.). Правила технической эксплуатации и промышленной безопасности.

		Технология перегрузки разных грузов (штучных, сыпучих, длинномерных и т. д.). Способы строповки и схемы зацепки грузов, подбор грузозахватных приспособлений. Система сигнализации при работе со стропальщиком. Правила охраны труда, электро- и пожарной безопасности. Порядок действий в аварийных ситуациях. Правила складирования грузов и заполнения отчётной документации.
	ПК 2.2. Контролировать соблюдение технологических требований и требований безопасности при проведении погрузочно-разгрузочных работ для оперативного устранения выявленных несоответствий.	Навыки: Работа с измерительными инструментами. Использование приборов для контроля геометрических параметров, зазоров, нагрузок и других параметров. Чтение технической документации. Интерпретация технологических карт, схем строповки, паспортов оборудования. Оперативное принятие решений. Быстрое выявление причин нарушений и выбор методов их устранения с учётом текущих условий. Коммуникация. Чёткое доведение до персонала требований по устранению нарушений, а также информирование руководства о серьёзных проблемах. Использование средств фиксации процессов. Работа с системами видео-, аудиоконтроля или другими устройствами для мониторинга работ. Соблюдение мер безопасности. Строгое выполнение требований охраны труда при выполнении контрольных мероприятий, включая использование средств индивидуальной защиты. Умения: Контролировать соблюдение технологий. Проверять соответствие выполняемых работ технологическим регламентам, включая правильность строповки, выбор грузозахватных приспособлений, скорость и траекторию перемещения груза. Выявлять нарушения безопасности. Обнаруживать несоответствия в состоянии оборудования, оснастки, рабочих мест, а также в действиях персонала (например, нахождение людей в запретных зонах, нарушение правил строповки). Оценивать массу и центр тяжести груза. Определять эти параметры визуально или с помощью документации (технической документации завода-изготовителя, заводских

		табличек, маркировки на обшивке груза). Проверять исправность оборудования. Осматривать подъёмно-транспортную машину, грузозахватные приспособления, ограждения, системы безопасности перед началом и в процессе работы. Анализировать условия окружающей среды. Учитывать влияние неблагоприятных факторов (погода, освещение, запылённость, шум и т. д.) на безопасность работ. Фиксировать нарушения. Документировать выявленные несоответствия, включая составление актов или отчётов о нарушениях. Координировать работу персонала. Организовывать взаимодействие с стропальщиками, водителями, другими работниками для устранения нарушений. Знания: Технологические регламенты. Требования технологических карт, проектов производства работ и других документов, регламентирующих порядок выполнения погрузочно-разгрузочных работ с использованием подъёмно-транспортной машины. Правила безопасности. Нормы и требования, установленные Приказами Минтруда России (например, Приказ № 753н от 28 октября 2020 г.), ГОСТами, ФНП и другими нормативными актами, касающимися охраны труда при погрузочно-разгрузочных работах. Устройство и принципы работы оборудования. Конструкция подъёмно-транспортной машины, её механизмы, системы управления, ограничители, указатели и приборы безопасности. Виды грузов и способы их крепления. Правила строповки, использование грузозахватных приспособлений (строп, крюков, захватов), требования к таре и упаковке. Порядок действий при нештатных ситуациях. Алгоритмы реагирования на аварийные ситуации, включая остановку работ, эвакуацию людей и устранение неисправностей. Требования к организации рабочих мест. Нормы размещения транспортных средств, проходов, проездов, освещения, а также правила подготовки площадки к работе (очистка от посторонних предметов, устранение ям и рытвин)
	ПК 2.3 Контролировать техническое состояние и значения параметров	Навыки: Работа с измерительным оборудованием. Использование штангенциркулей, микрометров, динамометров, термометров, виброметров, мультиметров и других приборов для контро

	подъемно-транспортной машины для принятия решения о прекращении деятельности в случае выявления несоответствия.	ля параметров . Диагностика неисправностей. Быстрое выявление причин отклонений в работе механизмов (повышенный шум, вибрации, нагрев, рывки при движении). Чтение технической документации. Анализ схем (электрических, гидравлических, кинематических), чертежей, инструкций по эксплуатации и ремонту. Оценка остаточного ресурса. Прогнозирование дальнейшей эксплуатации узлов и деталей с учётом степени износа и условий работы. Оперативное реагирование. Принятие мер по безопасной остановке ПТМ, эвакуации груза и ограждению опасной зоны при выявлении критических неисправностей. Коммуникация с ответственными лицами. Чёткое информирование инженерно-технических работников, руководства и стропальщиков о выявленных проблемах и принятых мерах. Оформление отчётности. Составление актов, дефектных ведомостей, заявок на ремонт с указанием конкретных параметров и дефектов. Умения: Проводить осмотр ПТМ. Выполнять ежедневный и периодический осмотр металлоконструкций, механизмов, электрооборудования, гидро- и пневмосистем, приборов безопасности. Контролировать рабочие параметры. Снимать показания приборов (ограничителей грузоподъёмности, анемометров, регистраторов параметров), проверять давление в системах, температуру узлов, уровень рабочих жидкостей . Выявлять дефекты. Обнаруживать трещины, деформации, ослабление креплений, износ канатов и цепей, повреждения изоляции, утечки масла и другие неисправности . Оценивать степень износа. Сопоставлять фактические значения износа деталей (крюков, блоков, ходовых колёс, подшипников) с допустимыми нормами. Анализировать показания приборов безопасности. Интерпретировать сигналы ограничителей, указателей, регистраторов и принимать решения на основе их данных Фиксировать результаты контроля. Заполнять журналы осмотра, составлять акты о выявленных несоответствиях, вносить записи в паспорт ПТМ . Принимать решения о прекращении работы. Определять необходимость остановки эксплуатации ПТМ при обнаружении критических дефектов или отклонений параметров от нормы
--	--	--

		Знания: Нормативная база. Требования федеральных норм и правил (ФНП) в области промышленной безопасности, ГОСТов, технических регламентов и инструкций по эксплуатации конкретной модели подъёмно-транспортной машины (ПТМ) Технические характеристики ПТМ. Грузоподъёмность, скорости рабочих движений, вылет стрелы, высота подъёма, мощность двигателей, допустимые нагрузки на механизмы и металлоконструкции Критерии предельного состояния. Признаки износа, повреждений и дефектов, при которых эксплуатация ПТМ запрещена (трещины, деформации, коррозия, износ канатов, крюков, блоков и т. д.) Параметры контроля. Перечень контролируемых параметров (давление в гидросистеме, температура узлов, уровень вибрации, ток нагрузки электродвигателей, показания ограничителей грузоподъёмности и др.) и их нормативные значения Порядок технического освидетельствования. Сроки и процедуры проведения частичного и полного освидетельствования, а также внеочередных проверок Методы диагностики. Способы визуального и инструментального контроля состояния узлов и механизмов (дефектоскопия, замеры износа, проверка креплений, контроль изоляции электрооборудования). Действия при обнаружении неисправностей. Алгоритмы остановки работы, эвакуации груза, оповещения ответственных лиц и оформления документации.
	ПК 2.4. Выполнять размещение и обработку грузов при производстве погрузочно-разгрузочных работ.	Навыки: Работа с грузозахватными приспособлениями. Быстрое и правильное навешивание стропов, захватов, траверс на груз и их снятие после разгрузки. Точное позиционирование груза. Плавное и точное размещение грузов в заданных точках (на складе, транспортном средстве, стеллаже) с учётом габаритов и ограничений пространства. Оценка условий работы. Быстрое принятие решений при изменении условий (погода, освещение, помехи на площадке) для безопасного выполнения операций. Использование измерительных инструментов. Применение рулетки, уровня, динамометра и других приборов для контроля параметров размещения грузов. Чтение схем и чертежей. Интерпретация схем строповки, планов складирования, технологических карт погрузочно-разгрузочных работ.

		Коммуникация и координация. Чёткое взаимодействие с командой через сигналы, радиосвязь или другие средства связи. Соблюдение мер безопасности. Применение средств индивидуальной защиты, контроль за отсутствием людей в опасных зонах, соблюдение безопасных расстояний при работе. Оперативное реагирование на нештатные ситуации. Быстрая остановка работ, эвакуация груза или техники при обнаружении угроз (неисправность ПТМ, смещение груза, угроза опрокидывания и т. д.). Умения: Оценивать массу и центр тяжести груза. Определять эти параметры по документации или визуально, выбирать соответствующие грузозахватные приспособления. Выбирать способы строповки. Подбирать схемы строповки в зависимости от типа, формы и массы груза, проверять исправность стропов и захватов. Управлять ПТМ при перемещении грузов. Выполнять подъём, перемещение и опускание грузов с соблюдением технологических требований и безопасных расстояний. Контролировать устойчивость груза. Обеспечивать надёжное крепление и равновесие груза во время перемещения, исключать раскачивание и опрокидывание. Размещать грузы согласно правилам складирования. Укладывать грузы в штабеля, на стеллажи или площадки с соблюдением норм высоты, зазоров и устойчивости. Взаимодействовать с персоналом. Использовать систему сигнализации для координации действий со стропальщиками, водителями и другими работниками. Проверять состояние площадок. Оценивать пригодность площадок для складирования и перемещения грузов (ровность поверхности, отсутствие препятствий, достаточная несущая способность). Фиксировать результаты работ. Заполнять журналы учёта погрузочно-разгрузочных операций, составлять акты при выявлении повреждений груза или оборудования Знания: Нормативные требования. Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах, требования ФНП в области промышленной безопасности, ГОСТы, технические регламенты Технические характеристики ПТМ. Грузоподъёмность, вылет стрелы, высота подъёма, радиус действия, ограничения по массе и габаритам грузов для конкретной машины.
--	--	---

		Классификация грузов. Виды грузов (штучные, насыпные, жидкие, опасные, хрупкие и т. д.), их особенности, маркировка и требования к обращению. Способы строповки и зацепки. Схемы строповки для различных типов грузов, правила выбора грузозахватных приспособлений (стропы, захваты, траверсы и т. д.). Правила складирования. Нормы размещения грузов (высота штабелей, зазоры между штабелями и стенами, проходы и проезды), требования к площадкам складирования (ровность, прочность покрытия). Система сигнализации. Знаковая и звуковая сигнализация для взаимодействия с стропальщиками и другими участниками работ. Требования к таре и упаковке. Нормы использования тары, её грузоподъёмность, правила маркировки и проверки состояния. Меры безопасности при работе с опасными грузами. Особые правила обращения с химическими, взрывоопасными, легковоспламеняющимися и другими опасными материалами. Порядок действий в аварийных ситуациях. Алгоритмы остановки работ, эвакуации груза, оповещения ответственных лиц при обнаружении неисправностей или угроз безопасности.
--	--	---

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

Учебный план по профессии **23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов** определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов** представлен в *приложении 1*.

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график определяет периоды осуществления всех видов учебной деятельности: теоретическое обучение, учебная и производственная практика, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация и каникулярное время.

Календарный учебный график по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов** представлен в *приложении 1*.

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цель и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в *приложении 5*.

5.4. Календарный план воспитательной работы представлен в *приложении 5*.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

ГАПОУ ЛО «ВТАЛК» осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению, к организации воспитания обучающихся, кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы:

6.1. Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы:

Техникум располагает на праве собственности и ином законном основании материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, включая проведение демонстрационного экзамена, предусмотренных учебным планом, с учетом ПОП;

При использовании сетевой формы требования к реализации образовательной программы обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы с использованием сетевой формы.

6.2. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами. Также МТО представлено в *Приложении 3*.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Электротехники
Охраны труда и безопасности жизнедеятельности
Устройства автомобилей
Правил безопасности дорожного движения

Лаборатории:

Диагностики электрических и электронных систем автомобиля
Ремонта двигателей
Ремонта трансмиссий, ходовой части и механизмов управления

Мастерские:

Слесарная
Сварочная
Мастерская по ремонту и обслуживанию автомобилей с участками (или постами):
- мойки и приемки автомобилей
- слесарно-механическим
- диагностическим
- кузовным
- окрасочным
- агрегатным
Тренажеры, тренажерные комплексы по вождению автомобиля

Спортивный комплекс:

спортивный зал; открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; стрелковый тир (в любой модификации) или место для стрельбы.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
Актный зал

6.2.2.1. Оснащение кабинетов**Кабинет «Электротехники»**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические материалы по дисциплине
- демонстрационные учебно-наглядные пособия

Техническое оснащение:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и свободно распространяемым программным обеспечением, в том числе отечественного производства;
- мультимедийный проектор.

Кабинет «Охраны труда и безопасности жизнедеятельности»

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические материалы по дисциплине
 - демонстрационные учебно-наглядные пособия

Техническое оснащение:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и свободно распространяемым программным обеспечением, в том числе отечественного производства;

- мультимедийный проектор.

Кабинет «Материаловедение»

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические материалы по дисциплине
 - демонстрационные учебно-наглядные пособия

Техническое оснащение:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и свободно распространяемым программным обеспечением, в том числе отечественного производства;

- мультимедийный проектор.

Кабинет «Устройство автомобилей»

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические материалы по дисциплине
 - демонстрационные учебно-наглядные пособия

Техническое оснащение:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и свободно распространяемым программным обеспечением, в том числе отечественного производства;

- мультимедийный проектор.

Кабинет «Правил безопасности дорожного движения»

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические материалы по дисциплине
- демонстрационные учебно-наглядные пособия

Техническое оснащение:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и свободно распространяемым программным обеспечением, в том числе отечественного производства;

- тренажер

- мультимедийный проектор.

6.2.2.2 Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Кабинет «Библиотека»

- места посадочные;
- столы;
- стенды;

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и свободно распространяемым программным обеспечением, в том числе отечественного производства;

- принтер;
- сеть интернет.

Спортивный зал

- волейбольная площадка
- баскетбольная площадка
- гимнастическое оборудование
- канат подвесной
- мат гимнастический
- мячи
- скамейки гимнастические
- брусья гимнастические
- тренажерный зал;
- теннисный стол;
- стенд.

6.2.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория диагностики электрических и электронных систем автомобиля

- рабочее место преподавателя,
- рабочие места обучающихся,
- комплект деталей электрооборудования автомобилей и световой сигнализации,
- приборы, инструменты и приспособления,
- демонстрационные комплексы «Электрооборудование автомобилей»,
- плакаты по темам лабораторно-практических занятий,
- стенд «Диагностика электрических систем автомобиля»,
- стенд «Диагностика электронных систем автомобиля»,
- осциллограф,
- мультиметр,
- комплект расходных материалов.

Лаборатория ремонта двигателей

- рабочее место преподавателя,
- рабочие места обучающихся,
- мультимедийная система (экспозиционный экран, мультимедийный проектор, акустическая система, принтер, сканер, компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения),
- двигатели внутреннего сгорания,
- стенд для позиционной работы с двигателем,
- наборы слесарных инструментов,
- набор контрольно-измерительного инструмента.

Лаборатория ремонта трансмиссий, ходовой части и механизмов управления

- верстаки с тисками (по количеству рабочих мест),
- стеллажи,
- стенды для позиционной работы с агрегатами,
- агрегаты и механизмы шасси автомобиля,
- наборы слесарных и измерительных инструментов,
- макеты агрегатов автомобиля в разрезе.

6.2.2.4. Оснащение мастерских

Мастерские:

Слесарная

- верстаки с тисками (по количеству рабочих мест),
- наборы слесарного инструмента,
- наборы измерительных инструментов,
- расходные материалы,
- отрезной инструмент,
- станки: сверлильный, заточной

Сварочная

- верстак металлический,
- экраны защитные,
- щетка металлическая,
- набор напильников,
- станок заточной,
- шлифовальный инструмент,
- отрезной инструмент,
- тумба инструментальная,
- сварочное оборудование (сварочные аппараты),
- расходные материалы,
- вытяжка местная,
- комплекты средств индивидуальной защиты,
- огнетушители

По ремонту и обслуживанию автомобилей с участками (или постами):

- мойка

- расходные материалы для мойки автомобилей (шампунь для бесконтактной мойки автомобилей, средство для удаления жировых и битумных пятен, средство для мытья стекол, полироль для интерьера автомобиля),
- микрофибра,
- пылесос,
- водосгон,
- моечный аппарат высокого давления с пеногенератором

- слесарно-механический

- подъемник,
- оборудование для замены эксплуатационных жидкостей (бочка для слива и откачки масла, аппарат для замены тормозной жидкости, масляный нагнетатель),
- трансмиссионная стойка,
- инструментальная тележка с набором инструмента (гайковерт пневматический, набор торцевых головок, набор накидных/рожковых ключей, набор отверток, набор шестигранников, динамометрические ключи, молоток, набор выколоток, плоскогубцы, кусачки),

- переносная лампа,
- приточно-вытяжная вентиляция,
- вытяжка для отработавших газов,
- комплект демонтаж-монтажного инструмента и приспособлений (набор приспособлений для вдавливания тормозных суппортов, съемник универсальный, съемник масляных фильтров, трубка для стяжки пружин),
 - набор контрольно-измерительного инструмента; (прибор для регулировки света фар, компрессометр, прибор для измерения давления масла, прибор для измерения давления в топливной системе, штангенциркуль, микрометр, нутромер, набор щупов),
 - верстаки с тисками,
 - стенд для регулировки углов установки колес,
 - пневмолиния (шланги с быстросъемным соединением),
 - компрессор,
 - подкатной домкрат
 - *диагностический*
 - подъемник,
 - диагностическое оборудование (система компьютерной диагностики с необходимым программным обеспечением; сканер, диагностическая стойка, мультиметр, осциллограф, компрессометр, люфтомер, эндоскоп, стетоскоп, газоанализатор, пуско-зарядное устройство, вилка нагрузочная, лампа ультрафиолетовая, аппарат для заправки и проверки давления системы кондиционера, термометр),
 - инструментальная тележка с набором инструмента (гайковерт пневматический, набор торцевых головок, набор накидных/рожковых ключей, набор отверток, набор шестигранников, динамометрические ключи, молоток, набор выколоток, плоскогубцы, кусачки),
 - *кузовной*
 - стапель,
 - тумба инструментальная (гайковерт пневматический, набор торцевых головок, набор накидных/рожковых ключей, набор отверток, набор шестигранников, динамометрические ключи, молоток, набор выколоток, плоскогубцы, кусачки),
 - набор инструмента для разборки деталей интерьера,
 - набор инструмента для демонтажа иклейки клеиваемых стекол,
 - сварочное оборудование (сварочный полуавтомат, сварочный инвертор, экраны защитные, расходные материалы: сварочная проволока, электроды, баллон со сварочной смесью),
 - отрезной инструмент (пневматическая болгарка, ножовка по металлу, пневмоотбойник),
 - гидравлические растяжки,
 - измерительная система геометрии кузова (линейка шаблонная, толщиномер),
 - споттер,
 - набор инструмента для рихтовки (молотки, поддержки, набор монтажных лопаток, рихтовочные пилы),
 - набор трубок,
 - набор инструментов для нанесения шпатлевки (шпатели, расходные материалы: шпатлевка, отвердитель),
 - шлифовальный инструмент (пневматическая угло-шлифовальная машинка, эксцентриковая шлифовальная машинка, кузовной рубанок)
 - *окрасочный*
 - пост подбора краски (микс-машина, рабочий стол, колор-боксы, весы электронные),
 - пост подготовки автомобиля к окраске,

- шлифовальный инструмент ручной и электрический (эксцентрикковые шлифовальные машины, рубанки шлифовальные),
 - краскопульты (краскопульты для нанесения грунтовок, базы и лака),
 - расходные материалы для подготовки и окраски автомобилей (скотч малярный и контурный, пленка маскировочная, грунтовка, краска, лак, растворитель, салфетки безворсовые, материал шлифовальный),
 - окрасочная камера
- агрегатный
- мойка агрегатов,
 - комплект демонтаж-монтажного инструмента и приспособлений (съемник универсальный 2/3 лапы, съемник масляных фильтров, приспособление для снятия клапанов),
 - верстаки с тисками,
 - пресс гидравлический,
 - набор контрольно-измерительного инструмента (штангенциркуль, микрометр, нутромер, набор щупов),
 - инструментальная тележка с набором инструмента (гайковерт пневматический, набор торцевых головок, набор накидных/рожковых ключей, набор отверток, набор шестигранников, динамометрические ключи, молоток, набор выколоток, плоскогубцы, кусачки),
 - пневмолиния,
 - пистолет продувочный,
 - стенд для позиционной работы с агрегатами,
 - плита для притирки ГБЦ,
 - масленка,
 - оправки для поршневых колец,
 - переносная лампа,
 - вытяжка местная,
 - приточно-вытяжная вентиляция,
 - поддон для технических жидкостей,
 - стеллажи.

Тренажеры, тренажерные комплексы по вождению автомобиля

Для обучения вождению транспортных средств техникум имеет автодром, закрытую площадку обучения вождению, которая соответствует требованиям программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, а также парк учебных автомобилей.

6.2.3. Оснащение баз практик

Практика является обязательным разделом программы подготовки по профессии *23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов*. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации программы подготовки по профессии *23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов* предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Базы практик обеспечивают прохождение практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом.

Учебная практика реализуется в мастерских техникума и имеет в наличии оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том

числе оборудования и инструменты, используемые при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», «Кузовной ремонт», «Автопокраска», «Обслуживание грузовой техники» конкурсного движения «Молодые профессионалы» (или их аналогов).

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Места производственной практики обеспечивают выполнение видов профессиональной деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования под руководством высококвалифицированных специалистов-наставников. Оборудование и техническое оснащение рабочих мест производственной практики на предприятиях соответствует содержанию деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Для демонстрационных экзаменов по модулям рабочие места оснащены, исходя из выбранной техникумом технологии их проведения и содержания заданий.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3.1. Библиотечный фонд техникума укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и по каждому профессиональному модулю профессионального цикла из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет.

В качестве основной литературы использованы учебники, учебные пособия, предусмотренные ОП.

При наличии электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25% обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.3.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Программное обеспечение	Тип лицензии
Windows 10	Платная бессрочная

Windows Server 2008	Платная бессрочная
LibreOffice	Бесплатная бессрочная
Windows 10 Pro	Платная бессрочная
Microsoft Word OpenOffice	Платная бессрочная
Dr.Web Антивирус	Платная ежегодная
7 zip	Бесплатная бессрочная

6.3.4 Минимально необходимый для реализации образовательной программы СПО перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.4. Требования к практической подготовке обучающихся

6.4.1. Практическая подготовка при реализации образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих

6.4.2. Техникумом спроектирована реализация образовательной программы и ее отдельных частей (учебная и производственная практика) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии.

6.4.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении всех видов практики;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным.

6.4.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на всех курсах обучения, охватывая профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов.

6.4.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.4.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных **в форме демонстрационного экзамена.**

6.5. Требования к организации воспитания обучающихся

6.5.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 5).

6.5.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы техникум разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.5.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.6. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанного в пункте 1.5 настоящего ФГОС СПО по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

6.6.2. Квалификация педагогических работников ГАПОУ ЛО «ВТАЛК» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, не менее 25 процентов.

6.7. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.7.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формы аттестации, оценка результатов освоения образовательной программы по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов

7.1. Формы аттестации. Контроль и оценка освоения образовательной программы обучающихся

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования по профессии **23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов**, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация осуществляются *в рамках освоения учебных циклов* и проводится по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Для текущего контроля и промежуточной аттестации создаются фонды оценочных средств (ФОС).

Формы проведения текущего контроля определяются преподавателем самостоятельно, фиксируются в рабочей программе дисциплины, модуля, учебной и производственной практик.

Промежуточная аттестация проводится после окончания каждой учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля и практики.

Формы промежуточной аттестации:

- контрольная работа (в учебном плане обозначен в графе «Другие»)
- защита индивидуального проекта,
- дифференцированный зачет
- комплексный дифференцированный зачет
- экзамен
- экзамен по модулю
- квалификационный экзамен

Конкретные формы проведения промежуточной аттестации определяются преподавателем, согласовываются с методическим объединением, фиксируются в учебном плане и рабочей программе соответствующего предмета, дисциплины, МДК и ПМ и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Экзамены проводятся за счет времени, выделяемого ФГОС СПО на промежуточную аттестацию, *дифференцированные зачеты* – за счет учебного времени, выделяемого на изучение соответствующей учебной дисциплины.

Экзамен по модулю проводится после завершения освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК, учебной и производственной практик.

Квалификационный экзамен проводится после освоения основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего, и по результатам обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Правила участия и контролирующие мероприятия и критерии оценивания достижений, обучающихся определяются Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Раздел 8. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

8.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной и проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО по профессии **23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов**.

8.2. Выпускники, освоившие образовательную программу среднего профессионального образования по профессии **23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов**, сдают государственную итоговую аттестацию в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего:

Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

8.3. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по, установленному образцу.

8.4. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена разрабатываются и доводятся до сведения обучающихся в

соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

8.5. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:

демонстрационный экзамен.

Программа ГИА включает общие сведения; требования к проведению демонстрационного экзамена. Программа ГИА представлена в *приложении 4*.

Приложения:

Приложение 1 УП КУГ 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов

Приложение 2 РП 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов

Приложение 3 МТО 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов

Приложение 4 Программа ГИА 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов

Приложение 5 Рабочая программа воспитания и примерный календарный план воспитательной работы 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов

Приложение 3
к ОП по профессии
23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов

**Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,
включая программное обеспечение**

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Экологическая безопасность»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Рабочее место преподавателя	Мебель		Стол преподавательский, кресло офисное	ОУП.06, ОП.06, ОУП.14
2	Комплект учебной мебели для студентов	Мебель		Стол ученический двухместный, стулья ученические одноместные, Компьютерные столы студенческие одноместные	ОУП.06, ОП.06, ОУП.14
3	Шкаф офисный	Мебель		1253x420x350 мм	ОУП.06, ОП.06, ОУП.14
4	Экран мультимедийный	ТС		Потолочный демонстрационный экран Panasonic VB-T880W	ОУП.06, ОП.06, ОУП.14
5	Проектор	ТС		Проектор Panasonic PT- CW240	ОУП.06, ОП.06, ОУП.14

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
6	Персональный компьютер с лицензионным ПО	ТС		Системный блок Lenovo, Windows, Wi-Fi	ОУП.06, ОП.06, ОУП.14
7	Комплект учебной литературы, дидактических материалов	УМК		По темам	ОУП.06, ОП.06, ОУП.14
	Комплект стендов информационных	УМК		По темам	ОУП.06, ОП.06, ОУП.14

2. 1.1.2. Оснащение кабинетов

3. Кабинет «Химических дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализиро ванное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профес сиональн ого модуля, дисципли ны
	Стол лабораторный упрощенный Шкаф для посуды 2 секции, 2 двери Стол-мойка Сушилка настенная Шкаф демонстрационный специализированный, с электрикой Стол преподавателя с подвесной тумбой 3 ящика, Кресло учителя (ролики) высота Стеллаж универсальный 6 полок с бортиком Стеллаж универсальный 6 полок с бортиком Шкаф для посуды 2 секции. 4 двери	Мебель		Стол лабораторный упрощенный 1212*610*850, 56.0493.00.03, КЕ, БМ Шкаф для посуды 2 секции, 2 двери 605*435*1970, 56.0519.10.00, СТ, СМ Стол-мойка 550*650*850, 56.0532.00.01-01, СП, БМ Сушилка настенная 500*150*550, 56.0155.10.00-01, СТ, СМ Шкаф демонстрационный специализированный, с электрикой 1500x800x2140, 56.0549.10.03, КЕ, СМ	ОУП.12, ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.12, ОП.13, ОП.14

№	Наименование	Тип	Основное/ специализиро ванное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код професс иональн ого модуля, дисципл ины
	Стул лабораторный (ролики) высота Столы письменные Стол-тумба лабораторный Стул Экстра (Р) 4-9р.г, фанерные сиденье и спинка Парта Экстра (Р) 5-7 р.г, серая столешница			Стол преподавателя с подвесной тумбой 3 ящика, без полки 1200х750х760, 56.0207.01.14-01, ЛС, СМ Кресло учителя (ролики) высота 410-540 (кож. зам.), 56.0059.00.00 Стеллаж универсальный 6 полок с бортиком 1200*400*1980, 56.0372.10.00, СТ, СМ Стеллаж универсальный 6 полок с бортиком 600*400*1980, 56.0370.10.00, СТ, СМ Шкаф для посуды 2 секции. 4 двери 905*435*1970, 56.0518.10.00, СТ, СМ Стул лабораторный (ролики) высота 620-760 (полиуретан), 56.0529.00.01 Столы письменные 1200 СПС 1200х600х750 меламин, 1200 СПС Стол-тумба лабораторный 1200 СТЛл 1200х600х900 ламинат, 1200 СТЛл Стул Экстра (Р) 4-9р.г, фанерные сиденье и спинка Парта Экстра (Р) 5-7 р.г, серая столешница	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализиро ванное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код професс иональн ого модуля, дисципл ины
	Вискозиметр Концентрамер Штатив лабораторный Аквадистиллятор Центрифуга лабораторная Магнитная мешалка Баня Электроплитка Ареометр Ареометр Ареометр Ареометр Ареометр Ареометр Ареометр Колориметр Весы лабораторные Весы аналитические Бюретка Бутыль Вульфа Устройство для сушки посуды	Оборудов ание		Вискозиментр опред/условн/вязкости по ГОСТ11503; 18659 Концентрамер ГСО комплектация №3 Штатив лабораторный ПЭ-2700 Аквадистиллятор 10л Центрифуга лабораторная ПЭ-6910 Магнитная мешалка ПЭ-6110 с подогревом Баня комбинированная лабораторная (песочная и водяная) Электроплитка (15°C) 1010-1070 Ареометр (15°C) 1010-1070 Ареометр (15°C) 650-710 Ареометр (15°C) 710-770 Ареометр (15°C) 770-830 Ареометр (15°C) 830-890 Ареометр (15°C) 890-950 Ареометр (15°C) 950-1010 Колориметр опр/цвета светл/н/продуктов Весы лабораторные 210г, 0.001г Весы аналитические 2100г, 0.01г Бюретка 1-1-2-100-0,2 с одноходовым краном Бутыль Вульфа 10 л ТС	ОУП.12, ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.12, ОП.13, ОП.14

№	Наименование	Тип	Основное/ специализиро ванное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код професс иональн ого модуля, дисципл ины
				Устройство для сушки посуды ПЭ-2000	
	Пипетка Пипетка Пипетка Пипетка Бюретка Стакан Стакан Стакан Банка Часы песочные Поднос пластиковый Банка-промывалка Пипетка Пастера Палочка стеклянная Трубка медицинская резиновая Спринцовка Пипетка Спринцовка Бюретка Бюретка Воронка Воронка Шпатель-ложечка	ТС		Пипетка 2-2-100 с одной меткой (Мора) Пипетка 2-2-1 с одной меткой (Мора) Пипетка 2-2-25 с одной меткой (Мора) Пипетка 2-2-20 с одной меткой (Мора) Бюретка 1-3-2-25-0,1 с оливой (без крана) Стакан 150 низкий со шкалой Стакан 400 низкий со шкалой Стакан 600 низкий со шкалой Банка 500 мл с винтовой крышкой (темная) Часы песочные ЧП-5 мин Поднос пластиковый 262*158*20 мм ПП Банка-промывалка 250 мл ПП Пипетка Пастера 3 мл, град Палочка стеклянная d=5±1 мм, l=280 мм Трубка медицинская резиновая 6,0x1,5 мм Спринцовка №0 тип А резиновая Пипетка 2-2-25 с одной отметкой (Мора) Спринцовка №1 тип А резиновая Бюретка 1-1-2-50-0,1 кран с резьбовым уплотнением Бюретка 1-1-2-50-0,1 с одноходовым краном	ОУП.12, ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.12, ОП.13, ОП.14

№	Наименование	Тип	Основное/ специализиро ванное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код професс иональн ого модуля, дисципл ины
	Кювета стеклянная Кювета стеклянная Кювета стеклянная Кювета стеклянная Кювета стеклянная Колба мерная Стаканчик для взвешивания Бюретка Стакан Кювета кварцевая Кювета кварцевая Кювета кварцевая Кювета кварцевая Кювета кварцевая Фильтры обеззоленные Фильтры обеззоленные Фильтры обеззоленные Аммиак водный Аммоний хлористый Аммоний молибденовокислый, 4-водн Барий хлористый, 2-водн. Калий фосфорнокислый 1-зам. Калий-натрий виннокислый, 4-водн. Крахмал растворимый Магний сернокислый, 7-водн.			Воронка В-36-50 лабораторная ХС Воронка В-75-110 лабораторная ХС Шпатель-ложечка Шпатель-ложечка (широкий) ПП Россия 4.07.01.0201 Кювета стеклянная КФК 5мм Кювета стеклянная КФК 10мм Кювета стеклянная КФК 20мм Кювета стеклянная КФК 30мм Кювета стеклянная КФК 50мм Колба мерная 2-500-2 со стекл.пробкой ХС Стаканчик для взвешивания СВ 14x8 высокий Бюретка 1-1-2-25-0,1 кран с резьбовым уплотнением ХС Стакан 100 низкий со шкалой ТС Кювета кварцевая 50 мм Кювета кварцевая КФК 10мм Кювета кварцевая КФК 30мм Кювета кварцевая КФК 20мм Кювета кварцевая КФК 50 мм Фильтры обеззоленные синяя лента, d= 9,0 см Фильтры обеззоленные белая лента, d= 7,0 см	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализиро ванное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код професс иональн ого модуля, дисципл ины
	Медь (II) сернокислая, 5-водн. Натрий гидроокись Натрий уксуснокислый, 3-водн. Натрий вольфрамовокислый, 2-водн. Натрий тетраборнокислый, 10-водн. Натрий диэтилдитиокарбамат, 3-водн. Никель двухлористый, 6-водн. Фосфорная кислота Янтарная кислота Аскорбиновая кислота Метиловый красный Мурексид Эриохром черный Т Трилон Б Фенолфталеин Метиловый оранжевый Олово двухлористое, 2-водн. Щавелевая кислота, 2-водн. Аммоний сернокислый Калий хлористый Дифенилкарбазид-1,5 Фосфат-ион Серная кислота Уксусная кислота Соляная кислота			Фильтры обеззоленные белая лента, d= 7,0 см Аммиак водный ЧДА Аммоний хлористый ХЧ Аммоний молибденовокислый, 4-водн ХЧ Барий хлористый, 2-водн. ХЧ Калий фосфорнокислый 1-зам. ХЧ Калий-натрий виннокислый, 4-водн. ЧДА Крахмал растворимый ЧДА Магний сернокислый, 7-водн. ХЧ Медь (II) сернокислая, 5-водн. ЧДА Натрий гидроокись ХЧ Натрий уксуснокислый, 3-водн. ЧДА Натрий вольфрамовокислый, 2-водн. Ч Натрий тетраборнокислый, 10-водн. ХЧ Натрий диэтилдитиокарбамат, 3-водн. ЧДА Никель двухлористый, 6-водн. Ч Фосфорная кислота ЧДА Янтарная кислота ЧДА Аскорбиновая кислота пищ Метиловый красный ЧДА Мурексид ЧДА Эриохром черный Т ЧДА	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализиро ванное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код професс иональн ого модуля, дисципл ины
	СТ Магний сернокислый СТ Натрий гидроокись СТ Соль Мора Медь Алюминий Хром (VI) Ванадий (V) Общая жесткость воды			Трилон Б ХЧ Фенолфталеин ЧДА Метиловый оранжевый ЧДА Олово двухлористое, 2-водн. ЧДА Щавелевая кислота, 2-водн. ХЧ Аммоний сернокислый ХЧ Калий хлористый ХЧ Дифенилкарбазид-1,5 ЧДА Фосфат-ион ГСО 7791-2000 (0,5 мг/см3) 5 мл Серная кислота ХЧ Уксусная кислота ХЧ Соляная кислота ХЧ СТ Магний сернокислый 0,1 Н 10 шт СТ Натрий гидроокись 0,1 Н 10 шт СТ Соль Мора 0,1 Н 10 шт Медь ГСО 7836-2000 МСО 0295:2002 (1 г/дм3) 40 мл Алюминий ГСО 7927-2001 МСО 0306:2002 (1 г/дм3) 5 мл Хром (VI) ГСО 8035-94 (1г/дм3) 5 мл Ванадий (V) ГСО 7774-2000 (1г/дм3) 5 мл	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализиро ванное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код професс иональн ого модуля, дисципл ины
				Общая жесткость воды ГСО 9284-2008 (100 ммоль/дм3) 20 мл	
		УМК			

4. 1.1.3 Оснащение кабинетов

5. Кабинет «Биологии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Рабочее место преподавателя	Мебель		Стол преподавателя, кресло офисное	ОУП.13
	Доска учебная	Мебель		Магнитная 100x180	ОУП.13
	Комплект учебной мебели для студентов	Мебель		Стол ученический двухместный, стулья ученические	ОУП.13
	Шкаф офисный	Мебель		1253x420x350 мм	ОУП.13
	Персональный компьютер с лицензионным ПО	ТС		Системный блок Intel core i3-4170, 3.7 ГГц, RAM 4Gb, HDD 1Tb, Windows 10 Pro	ОУП.13
	проектор	ТС		Проектор BenQ MX631ST 1024x768, 13000:1, 3200 лм, DLP	ОУП.13

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Комплект стендов по темам	УМК		По темам	ОУП.13

6. 1.1.4. Кабинет «Русского языка и литературы»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Рабочее место преподавателя	Мебель		Стол преподавательский, кресло офисное	ОУП.01, ОУП.02, ОУП.05
2.	Доска учебная	Мебель		Магнитно-маркерная 100x180 см	ОУП.01, ОУП.02, ОУП.05
3.	Комплект учебной мебели для студентов	Мебель		Стол ученический двухместный, стул ученический	ОУП.01, ОУП.02, ОУП.05
4.	Шкаф офисный 4 шт.	Мебель		1253x420x350 мм	ОУП.01, ОУП.02, ОУП.05
5.	Персональный компьютер с лицензионным ПО	ТС		Системный блок Intel core i3-2100, 3.1 ГГц, RAM 16Gb, SSD 240Gb, Windows 10Pro, Wi-Fi	ОУП.01, ОУП.02, ОУП.05
6.	Проектор	ТС		Проектор BenQ MX631ST 1024x768, 13000:1, 3200 лм, DLP	ОУП.01, ОУП.02, ОУП.05
7.	Комплекты учебной литературы, дидактических материалов	УМК		По темам	ОУП.01, ОУП.02, ОУП.05

7. 1.1.5. Кабинет «Математики»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Рабочее место преподавателя	Мебель		Стол преподавательский, кресло офисное	ОУП.11
2.	Доска учебная	Мебель		Школьная магнитная 300х105 см	ОУП.11
3.	Комплект учебной мебели для студентов	Мебель		Стол ученический двухместный, стул ученический	ОУП.11
4.	Шкаф офисный открытый	Мебель		800х390х1866 мм 2 шт.	ОУП.11
5.	Шкаф офисный закрытый	Мебель		350х400х2005 мм	ОУП.11
6.	Шкаф офисный открытый	Мебель		350х400х2005 мм	ОУП.11
7.	Экран мультимедийный	ТС		потолочный демонстрационный экран с соотношением сторон 1:1 и размером 185х185 см	ОУП.11
8.	Персональный компьютер с лицензионным ПО	ТС		Системный блок Intel core i3-7100, 3.9 ГГц, RAM 4Gb, HDD 500Gb, Windows 10Pro,	ОУП.11
9.	Проектор	ТС		Проектор BenQ MX631ST 1024х768, 13000:1, 3200 лм, DLP	ОУП.11

10.	Комплекты учебной литературы, дидактических материалов	УМК		По темам	ОУП.11
-----	--	-----	--	----------	--------

8. 1.1.6. Кабинет «Физики, химии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Рабочее место преподавателя	Мебель		Стол преподавательский, стул	ОУП.12, ОП.12,ОП.13,ОП.14
2.	Доска учебная	Мебель		Меловая 170х 105 см	
3.	Комплект учебной мебели для студентов	Мебель		Стол ученический двухместный, стул	
4.	Шкаф офисный	Мебель		1900х795х430 мм	
5.	Шкаф офисный	Мебель		1850х740х360 мм	
6.	Шкаф офисный	Мебель		2000х855х435 мм	
7.	Тумба офисная	Мебель		900х620х430 мм	

8.	Персональный компьютер с лицензионным ПО	ТС		Системный блок Intel(R) Pentium (R) CPU J3710, 1.6 ГГц, RAM 4Gb, HDD 500Gb, Windows 10Pro, Wi-Fi	
9.	Проектор	ТС		Проектор Acer x1130 (QSV0812) 1280x768, 500лм	
10.	Комплекты учебной литературы, дидактических материалов	УМК		По темам	

9. 1.1.7. Кабинет «Математики и метрологии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Рабочее место преподавателя	Мебель		Стол преподавательский, кресло офисное	ОУП.11, ОП.04
2.	Доска учебная	Мебель		102x304	ОУП.11, ОП.04
3.	Комплект учебной мебели для студентов	Мебель		Стол ученический двухместный, стул ученический	ОУП.11, ОП.04
4.	Шкаф офисный 3 шт.	Мебель		36см×74см×188см	ОУП.11, ОП.04
5.	Персональный компьютер с лицензионным ПО	ТС		PC206, процессор Intel(R) Core(TM) i3-7100 CPU @ 3.90GHz 64-разрядная операционная система, процессор x64.	ОУП.11, ОП.04

6.	Проектор	ТС		Optima HD144X, серийный номер Q7D7226WAAEC1038	ОУП.11, ОП.04
7.	Комплект стендов информационных	УМК		По темам	ОУП.11, ОП.04
8.	Комплекты учебной литературы, дидактических материалов	УМК		По темам	ОУП.11, ОП.04
9	Набор фигур – 1 шт.			Геометрия	ОУП.11, ОП.04
10.	Набор для лабораторных работ по физике – 3шт.	УМК		По темам	ОУП.11, ОП.04

10. 1.1.8. Кабинет «Психологии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Рабочее место преподавателя	Мебель		Два стола ученических двухместных, кресло офисное	СГ.07
2.	Доска учебная	Мебель		Магнитно-маркерная 100x150 см	СГ.07
3.	Комплект учебной мебели для студентов	Мебель		Стол ученический двухместный, стул ученический	СГ.07
4.	Шкаф офисный	Мебель		770x365x1980мм	СГ.07

5.	Шкаф офисный	Мебель		770x365x1980мм	СГ 07
6.	Шкаф офисный	Мебель		770x365x1980мм	СГ 07
7.	Шкаф для одежды	Мебель		716x349x1810 мм	СГ.07
8.	Экран мультимедийный	ТС		потолочный демонстрационный экран с соотношением сторон 1:1 и размером 153x153 см	СГ.07
9.	Персональный компьютер с лицензионным ПО	ТС		Системный блок 4CE0461G07 HP Inc, 3.3 ГГц, RAM 8Gb, SSD 240Gb, Windows 16Pro, Wi-Fi	СГ.07
10.	Проектор	ТС		InFocus IN138HDST 1920x1080 (Full HD), 28500:1, 4000 лм, DLP	СГ.07
11.	Принтер	ТС		Kyocera MA2001w	СГ. 07
12.	Комплект стендов информационных	УМК		По темам	СГ.07
13.	Комплекты учебной литературы, дидактических материалов	УМК		По темам	СГ.07

11. 1.1.9 Кабинет «Охраны труда»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Рабочее место преподавателя	Мебель		Стол преподавателя , кресло офисное	ОП.09
2	Доска учебная	Мебель		Доска школьная 1м x1.20 м	ОП.09
3	Комплект учебной мебели для студентов	Мебель		Стол ученический двухместный , кресло офисное	ОП.09
4	Шкаф офисный	Мебель		1253x420x350 мм	ОП.09
5	Экран мультимедийный	ТС		Экран ExellTECH SBM787V + проектор ExellTECH EXD102STW + крепление DSM-14KW	ОП.09
6	Персональный компьютер с лицензионным ПО	ТС		Моноблок 27 Acer Aspire C27-1800 (DQ.BKJCD.004)	ОП.09
7	Проектор	ТС		Проектор Acer X118HP	ОП.09
8	Комплект стендов информационных	ТС		Информационный стенд 75x75 см 6 карманов A4 Attache Информация белый/синий	ОП.09
9	Комплект учебной литературы дидактических материалов	ТС		Ю.А. Широков Охрана труда учебник для СПО - СПб издательство «Лань – Трейд»	ОП.09

10	Принтер	ТС		Kyocera Ecosys M213DN	ОП.09
11	Аптечка для оказания первой помощи	ТС		Комплект	ОП.09
12	Тренажер-манекен для оказания первой помощи (электро-контролем) для ЛСР	Оборудование		Тренажер манекен /голова, торс, конечности/с электрическим контролем для отработки приемов СЛР	ОП 09

12. 1.1.10. Кабинет «Основы безопасности и защиты Родины, Безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Рабочее место преподавателя	Мебель		Стол преподавательский, кресло офисное	ОУП.10
2.	Доска учебная	Мебель		102х304	ОУП.10
3.	Комплект учебной мебели для студентов	Мебель		Стол ученический двухместный, стул ученический	ОУП.10
4.	Шкаф офисный 5 шт.	Мебель		36см×74см×188см	ОУП.10
5.	Экран мультимедийный	ТС		потолочный демонстрационный экран с соотношением сторон 1:1 и размером 185х185 см	ОУП.10
6.	Персональный компьютер с лицензионным ПО	ТС		Системный блок 4CE0461G07 HP Inc, 3.3 ГГц, RAM 8Gb, SSD 240Gb, Windows 16Pro, Wi-Fi	ОУП.10

7.	Проектор	ТС		Проектор Acer X118NP	ОУП.10
8.	Оптико-электронный стрелковый тренажер (АКМ 74) 2к	ТС		2 АКМ с электронной насадкой для стрельб на тренажере	ОУП.10
9.	Стенд оказания первой помощи	Оборудование		Манекен для оказания первой помощи	ОУП.10
10	Аптечка	ТС		Комплект	ОУП.10
11.	Комплект ОЗК 4 шт.	ТС		Плащ, чулки, перчатки	ОУП.10
12.	Противогаз 10 шт.			Комплект	ОУП.10
13.	Комплекты учебной литературы, дидактических материалов	УМК		По темам	ОУП.10

1.1.12 Оснащение кабинетов

13. Кабинет «Информационных технологий»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Рабочее место преподавателя	Мебель		Стол преподавательский, кресло офисное	ОУП.07, ОП.07, ОУП.11
2	Магнито-маркерная доска	Мебель		90x120	ОУП.07, ОП.07, ОУП.11

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
3	Комплект учебной мебели для студентов	Мебель		Стол ученический двухместный 7 шт, стол ученический одноместный под компьютер 12 шт, стул ученический 26 шт.	ОУП.07, ОП.07, ОУП.11
4.	Интерактивная панель	ТС		Interactive Project Touch 55 стандартный корпус, диагональ 55 дюймов.	ОУП.07, ОП.07, ОУП.11
3	Шкаф офисный 1 шт.	Мебель		52см×86см×180см	ОУП.07, ОП.07, ОУП.11
4	Экран мультимедийный	ТС		Потолочный демонстрационный экран Panasonic VB-T880W	ОУП.07, ОП.07, ОУП.11
5.	Персональный компьютер с лицензионным ПО, 13шт	ТС		PC207D, процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 64- разрядная операционная система, процессор x64. ОС Windows 10 pro	ОУП.07, ОП.07, ОУП.11
6.	Комплект стендов информационных	УМК		По темам	ОУП.07, ОП.07, ОУП.11
7.	Комплекты учебной литературы, дидактических материалов	УМК		По темам	ОУП.07, ОП.07, ОУП.11

1.1.13 Оснащение кабинетов

14. Кабинет «Иностранных языков»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Персональный компьютер	ТС		Intel(R) Pentium(R) CPU G4400 @ 3.30GHz 3.30 GHz	ОУП.03, СГ.02
2.	Видеопроектор	ТС		Benq GW2270	ОУП.03, СГ.02
3	Принтер	ТС		Kyocera Ecosys M213DN	ОУП.03, СГ.02
4	Маркерная доска белая	Мебель		Магнитно-маркерная доска 2000 на 1500	ОУП.03, СГ.02
5	Рабочее место преподавателя	Мебель		Стол –кафедра преподавательский, стул	ОУП.03, СГ.02
6	Комплект учебной мебели для студентов	Мебель		Столы двухместные, стулья	ОУП.03, СГ.02
7	Шкаф офисный	Мебель		1253x420x35	ОУП.03, СГ.02

15. 1.1.14. Кабинет «Истории и
обществознания»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Рабочее место преподавателя	Мебель		Стол преподавателя , кресло офисное	ОУП.04
2	Доска учебная	Мебель		Магнитная 100x180	ОУП.04
3	Комплект учебной мебели для студентов	Мебель		Стол ученический двухместный , стулья ученические	ОУП.04
4	Шкаф офисный	Мебель		1253x420x350 мм	ОУП.04

5	Экран мультимедийный	ТС		Потолочный демонстрационный экран с соотношением сторон 1:1 и размером 153х153 см.	ОУП.04
6	Персональный компьютер с лицензионным ПО	ТС		Системный блок Intel core i3-4170, 3.7 ГГц, RAM 4Gb, HDD 1Tb, Windows 10 Pro	ОУП.04
7	Проектор	ТС		Проектор BenQ MX631ST 1024х768, 13000:1, 3200 лм, DLP	ОУП.04
8	Комплект стендов информационных	УМК		Информационный стенд 75х75 см 6 карманов A4 Attache Информация белый/синий	ОУП.04
9	Комплект учебной литературы дидактических материалов	УМК		Ю.А. Широков Охрана труда учебник для СПО - СПб издательство «Лань – Трейд»	ОУП.04
10	Принтер	ТС		Kyocera Ecosys M213DN	ОУП.04

16. 1.1.15. Кабинет «Иностранного языка»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Рабочее место преподавателя	Мебель		Стол преподавателя , кресло офисное	ОУП.03, СГ.02
2	Доска учебная	Мебель		102х304	ОУП.03, СГ.02
3	Комплект учебной мебели для студентов	Мебель		Стол ученический двухместный, стул ученический	ОУП.03, СГ.02
4	Шкаф офисный 2 шт.	Мебель		36см×74см×188см	ОУП.03, СГ.02

5	Экран мультимедийный	ТС		Потолочный демонстрационный экран с соотношением сторон 1:1 и размером 153х153 см.	ОУП.03, СГ.02
6	Персональный компьютер с лицензионным ПО	ТС		Системный блок Intel core i3-4170, 3.7 ГГц, RAM 4Gb, HDD 1Tb, Windows 10 Pro	ОУП.03, СГ.02
7	Проектор	ТС		Проектор BenQ MX631ST 1024x768, 13000:1, 3200 лм, DLP	ОУП.03, СГ.02
8	Принтер	ТС		Canon i-sensys LBP 6030B	ОУП.03, СГ.02
9	Комплект учебной литературы дидактических материалов	УМК		По темам	ОУП.03, СГ.02
10	Комплект стендов информационных	УМК		По темам	ОУП.03, СГ.02

2. Оснащение лабораторий

17. 1.2.1. Лаборатория «Техническое обслуживание и ремонт автомобилей»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Стол мастера п/о	Мебель		Стол для заполнения журналов мастера производственного обучения	
	Стулья	Мебель		Стул для для студентов	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализиро ванное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессион ального модуля, дисциплин ы
1	Стеллаж	Мебель		Стеллаж для хранения деталей и узлов автомобиля	
2	Верстак	мебель		Верстак для ремонта деталей и узлов	
3	Тележка инструментальная	мебель		Тележка для хранения инструментов	
4	Стенд развал-схождение	оборудо вание		Стенд-развал-схождение для регулировки углов установки колес	
5	Заточный станок	оборудо вание		Заточной станок для заточки (сверл, зубил)	
6	Зарядное устройство	оборудо вание		Зарядное устройство для зарядки аккумуляторов	
7	Тиски	оборудо вание		Тиски для закрепления деталей для слесарных работ	
8	Аптечка	Средств о оказани я ПП		Аптечка для оказания первой помощи	

18. Лаборатория «Слесарная мастерская»

1	Стеллаж	Мебель		Стеллаж для хранения деталей и узлов автомобиля	
2	Верстак	мебель		Верстак для ремонта деталей и узлов	
3	Тележка инструментальная	мебель		Тележка для хранения инструментов	
4	Машинка настольная шлифовальная	инструм ент		Машинка шлифовальная для шлифовки деталей	

5	Шлифовальный станок	оборудование		Шлифовальный станок для шлифовки ленточный	
6	Станок сверлильный	оборудование		Станок для сверления деталей	
7	Тиски	оборудование		Тиски для закрепления деталей для слесарных работ	
8	Аптечка	Средство оказания ПП		Аптечка для оказания первой помощи	

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал

1.3.1. Спортивный комплекс

№	Наименование	Тип	Основное/специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
1	Рабочее место преподавателя	Мебель		Стол преподавательский	
2	Скамьи, вешалки для одежды	Оборудование			
3	Сантехническое оборудование (шланг, душевая лейка, штанга)	Оборудование			
4	Раковина, унитаз	Оборудование			
5	Персональный компьютер с лицензионным ПО	ТС		Системный блок Intel core i3-2100, 3.1 ГГц, RAM 16Gb, SSD 240Gb, Windows 10Pro, Wi-Fi	
6	Шведская стенка	Оборудование			
7	Скамейка гимнастическая	Оборудование			
8	Козел гимнастический	Оборудование			
9	Баскетбольные щиты	Оборудование			

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
10	Волейбольные стойки	Оборудование			
11	Подвесная перекладина	Оборудование			
12	Обруч взрослый	Инвентарь			
13	Скакалки	Инвентарь			
14	Мяч волейбольный	Инвентарь			
15	Мяч баскетбольный	Инвентарь			
16	Мяч футбольный	Инвентарь			
17	Маты гимнастические	Инвентарь			
18	Канат для перетягивания	Инвентарь			
19	Ракетки для настольного тенниса	Инвентарь			
20	Сетка для настольного тенниса	Инвентарь			
21	Мячи для настольного тенниса	Инвентарь			
22	Коврики гимнастические	Инвентарь			
23	Гантели 1 кг	Инвентарь			
24	Бодибарры 3кг	Инвентарь			
25	Гири 8 кг, 16 кг, 32 кг	Инвентарь			
26	Диски 5 кг, 10 кг, 15 кг	Инвентарь			

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

1.4.1. Библиотека

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Рабочее место преподавателя	Мебель		Стол преподавателя , кресло офисное	
2	Комплект учебной мебели для студентов	Мебель		Стол ученический двухместный , кресло офисное	
3	Стеллажи для учебников, художественной и учебной литературы	Мебель		1253x420x350 мм	
4	Персональный компьютер с лицензионным ПО	ТС		Моноблок 27 Acer Aspire C27-1800 (DQ.BKJCD.004)	
5	Комплект учебной литературы дидактических материалов	ТС		В соответствии со справкой об используемых печатных и электронных образовательных и информационных ресурсах художественная литература в соответствии с программами обучения	
6.	Принтер	ТС		Kyocera Ecosys M213DN	

1.4.2. Актuый зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Ноутбук	Оборудование		Ноутбук Samsung MODEL (MODELO / Модель): NP- R440L • INPUT(ENTRADA / Вхо.): 19V =- 3.16A (60W)	
2	Акустическая система для лекционного зала	Оборудование		EUROLIVE B12N Active 2-Way 12" PA Speaker System with Bluetooth Wireless Technology. Wireless Microphone Option and Integrated Mixer	
3	Музыкальная система	Оборудование		SONY MODEL NO./MODELO/Модель NE: SSSHAKEХ30 SPEAKER SYSTEM RATED IMPEDANCE : 4 Q SISTEMA DE ALTAVOCES	
4	Беспроводная микрофонная радиосистема 2 шт	Оборудование		ITC electronic	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
5	Проекционный экран настенно-потолочный	Оборудование		Exell EXD 303z	
6	Проектор для лекционного зала			Exell EXD	
7	Стулья металлические секционные 90 шт.	Мебель		По количеству посадочных мест	

1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

2.1 Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Количество	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1	Win 10		
2	Office Visio		
3	Microsoft Office		
4	Dr. Web		
5	UKC		
6	Gimp		
7	Hefs		
8	LiberCad		
9	EWb 5		
10	Компас		
11	графический редактор PhotoShop		

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОП по профессии
23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
По профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Паспорт программы ГИА.....	4
3. Условия проведения государственной итоговой аттестации	7
4. Требования к проведению демонстрационного экзамена	9
5. Критерии оценивания результатов демонстрационного экзамена государственной экзаменационной комиссией	14
6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации	16
7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	17
Приложение 1	19
Приложение 2	20

1. Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ ЛО «Выборгский техникум агропромышленного и лесного комплекса» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов и разработана в соответствии с соответствующими нормативными документами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
2. Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
3. Приказ Министерства просвещения РФ от 14 октября 2022 г. № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
5. Приказ Минобрнауки России от 11.03.2026 N 153 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.24 «Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов».
6. Приказ Министерства просвещения РФ от 17 апреля 2023 г. № 285 «Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования».
7. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».
8. Приказ Министерства просвещения РФ от 1 сентября 2022 г. № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».
9. Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 22 июня 2023 г. № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена».
10. Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ ЛО «Выборгский техникум агропромышленного и лесного комплекса», обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам.
11. Устав ГАПОУ ЛО «ВТАЛК».

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности студента к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным

образовательном стандарте среднего профессионального образования по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов

В Программе используются следующие сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

ДЭ – демонстрационный экзамен КОД – комплект оценочной документации

ОК – общие компетенции

Оператор - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования».

ПК – профессиональные компетенции

СПО – среднее профессиональное образование

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

2. Паспорт программы ГИА

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи.

ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов. В программе государственной итоговой аттестации используются термины и их сокращения <https://de.firpo.ru/docs/gl/>

В программе государственной итоговой аттестации определены:

по ссылке - <https://bom.firpo.ru/Public/5244>

- материалы по содержанию итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- комплект оценочной документации по демонстрационному экзамену, включающий:
- комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
- перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
- примерный план застройки площадки ДЭ;
- требования к составу экспертных групп;
- инструкции по технике безопасности;

– образец задания.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется на заседании методического совета/цикловой комиссии, и утверждается директором после её обсуждения на заседании педагогического совета с обязательным участием работодателей.

2.1. Профессия среднего профессионального образования

профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов

2.2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов
утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 11.03.2026 №153

2.3. Наименование квалификации

Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов

2.4. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Один год десять месяцев

2.5. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО	Демонстрационный экзамен
Уровень демонстрационного экзамена ¹	Базовый уровень
Объем времени на проведение государственной итоговой аттестации	2 ч. 20 мин.
Сроки проведения государственной итоговой аттестации	май 2028 г.

2.6 Итоговые образовательные результаты по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Примерная программа государственной итоговой аттестации (далее – примерная программа ГИА) выпускников по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия

результатов освоения обучающимися образовательной программы по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов, соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов присваивается квалификация: Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов.

Программа ГИА является частью ОП по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной профессии.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 1. Подготовка к выполнению работ подъемно-транспортной машиной	ПМ 01 Подготовка к выполнению работ подъемно-транспортной машиной
ВД 2. Управление подъемно-транспортной машиной при производстве погрузочно-разгрузочных работ	ПМ 02 Управление подъемно-транспортной машиной при производстве погрузочно-разгрузочных работ

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

ФГОС 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы		
Трудовая деятельность (основной вид деятельности)	Код проверяемого требования	Наименование проверяемого требования к результатам
1	2	3
ВД 01	Вид деятельности 1. Подготовка к выполнению работ подъемно-транспортной машиной	
	ПК 1.1	Выполнять ежесменное техническое

ФГОС 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы		
Трудовая деятельность (основной вид деятельности)	Код проверяемого требования	Наименование проверяемого требования к результатам
		обслуживание подъемно-транспортной машины.
	ПК 1.2	Проводить осмотр и подготовку участка производства работ.
	ПК 1.3.	Определять пригодность к работе стальных канатов, грузозахватных органов, съемных грузозахватных приспособлений и тары.
	ПК 1.4.	Устранять мелкие неисправности в работе подъемно-транспортной машины.
	ПК 1.5.	Оформлять документацию по результатам выполненных работ.
ВД 02	Вид деятельности 2. Управление подъемно-транспортной машиной при производстве погрузочно-разгрузочных работ	
	ПК 2.1	Выполнять погрузочно-разгрузочные работы.
	ПК 2.2	Контролировать соблюдение технологических требований и требований безопасности при проведении погрузочно-разгрузочных работ для оперативного устранения выявленных несоответствий.
	ПК 2.3	Контролировать техническое состояние и значения параметров подъемно-транспортной машины для принятия решения о прекращении деятельности в случае выявления несоответствия.
	ПК 2.4.	Выполнять размещение и обработку грузов при производстве погрузочно-разгрузочных работ.

Выпускники, освоившие программу по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов, сдают ГИА в виде демонстрационного экзамена.

3. Условия проведения государственной итоговой аттестации

3.1 Кадровое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации

Проведение государственной итоговой аттестации
--

Председатель государственной экзаменационной комиссии	Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.
Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии	Заместителем председателя ГЭК является руководитель образовательной организации
Члены государственной экзаменационной комиссии	ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Экспертную группу демонстрационного экзамена возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК
Технический эксперт	Техническим экспертом назначается лицо, ответственное за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности
Секретарь государственной экзаменационной комиссии	Секретарем ГЭК назначается лицо из числа педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала образовательной организации

3.2 Организационное обеспечение подготовки и проведения демонстрационного экзамена базового уровня

3.2.1 Центр проведения демонстрационного экзамена

№ п/п	Наименование позиции	Характеристика
1	Шифр КОД	
2	Место проведения ДЭ	Центр проведения демонстрационного экзамена – ГАПОУ ЛО «Выборгский техникум агропромышленного и лесного комплекса», г. Выборг, ул. Промышленная, д.4
3	Логистика проведения ДЭ	Централизовано под руководством куратора на общественном транспорте/ Самостоятельно/
4	График проведения ДЭ	Май 2028 год
5	Количество участников ДЭ	

4. Требования к проведению демонстрационного экзамена

4.1 Структура заданий демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен базового/профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится ГЭК, создаваемыми образовательной организацией по каждой укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования либо по усмотрению образовательной организации по отдельным профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих

профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее соответственно - экспертная группа, эксперты).

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, он организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.

Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.2 Условия проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен в рамках ГИА организуется и проводится в соответствии с установленными требованиями Порядка.

Демонстрационный экзамен проводится за счет объема времени, отведенного в соответствующих ФГОС СПО на ГИА.

График проведения демонстрационного экзамена определяется образовательной организацией.

Требования к проведению демонстрационного экзамена утверждаются в локальных нормативных актах образовательной организации, в том числе в положении о проведении ГИА и программе ГИА.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

- демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ СПО, установленных ФГОС СПО;
- демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии СПО или укрупненной группы профессий, по которой проводится демонстрационный экзамен.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные КОД, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций

В процессе организации и проведения демонстрационного экзамена образовательная организация несет ответственность за выполнение регламентов Порядка и Методики ДЭ, в том числе:

- правильность и своевременность оформления локальных нормативных, распорядительных и организационно-распорядительных актов;
- правильность внесения персональных данных в систему мониторинга, сбора и обработки результатов демонстрационного экзамена;
- организацию информационной открытости и публичности проведения демонстрационного экзамена (например, посещение школьников, видеотрансляция, фото- и видеосъемка и др.);
- соблюдение всеми участниками демонстрационного экзамена правил и норм охраны труда и техники безопасности.

4.3. Порядок организации и проведения демонстрационного экзамена

Не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА образовательная организация утверждает программу ГИА, предусматривающую проведение демонстрационного экзамена, и доводит до сведения выпускников.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена,

условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена. Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

При привлечении медицинского работника организация, на базе которой организован центр проведения экзамена, обязана организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;
- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Представитель образовательной организации располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации; во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт знакомит выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

5. Критерии оценивания результатов демонстрационного экзамена государственной экзаменационной комиссией

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 80-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Результаты демонстрационного экзамена определяются в соответствии со схемой начисления баллов за выполнение задания демонстрационного экзамена и шкалой перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему оценок.

Баллы, полученные по результатам ДЭ, переводятся в оценку по 5-ти бальной шкале:

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
--------	-----	-----	-----	-----

Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в %)	0,00%-9,99%	10,00%-39,99%	40,00%-69,99%	70,00%-100,00%
Сумма баллов по модулям	0- 7,99	8,00 – 31,99	32,00 – 55,99	56,00 – 80

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством (Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Профессионалитет)» либо участника национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам «Профессионалитет» выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы СПО засчитывается в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе СПО.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференцсвязи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА; об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА; присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы); пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

Приложение 1

к программе государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-транспортных
машин и механизмов

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Учебная группа № 333

№ п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			

Приложение 2

к программе государственной итоговой аттестации выпускников по
программе подготовки квалифицированных рабочих,
служащих по профессии 23.01.24 Машинист подъемно-
транспортных машин и механизмов

адрес ссылки на оценочные материалы:

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к ОП по специальности 23.01.24
"Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов "

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

23.01.24 «Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов»

2026 г.

Рабочая программа воспитания по специальности 23.01.24 " Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов " является приложением 5 к Рабочей программе воспитания образовательной организации, реализующей программы СПО.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания формируются разработчиками самостоятельно с учетом ФГОС СПО по специальности 23.01.24 " Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов"

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии
Гражданское воспитание
- понимающий профессиональное значение отрасли, по специальности 23.01.24 " Машинист подъемно-транспортных машин и механизмов"
– для социально-экономического и научно-технологического развития страны
– осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни Ленинградской области
Патриотическое воспитание
– осознанно проявляющий равнодушие к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою профессию
Духовно-нравственное воспитание
– обладающий сформированными представлениями о значении и ценности профессии, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
Эстетическое воспитание
– демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре профессии
– использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
– демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности профессии
Профессионально-трудовое воспитание
– применяющий знания о нормах выбранной профессии, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой
– готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли
Экологическое воспитание

– ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности
– понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающий ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью
Ценности научного познания
– обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности профессии
– проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по профессии

Модуль «Образовательная деятельность»

использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;
привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;
инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;
реализация курсов, дополнительных факультативных занятий исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности, а также курсов, направленных на формирование готовности обучающихся к вступлению в брак и осознанному родительству;
организация и проведение экскурсий (в музеи, картинные галереи, технопарки, на предприятия и др.), экспедиций, походов.

Модуль «Кураторство»

инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной профессии

Модуль «Наставничество»

мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в профессии
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по профессии

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии»

мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты
встречи с известными представителями профессии
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров профессии

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии профессии, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к профессии, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к профессии
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с профессией

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий профессии
совместные мероприятия, посвященные Дню профессии

Модуль «Профилактика и безопасность»

реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по профессии
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с профессией
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ профессии

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в профессию
--

организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных профессии: презентации, лекции, акции
реализация социальных проектов по профессии, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Участие в конкурсе профессионального мастерства «Профессионалы»
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по профессии
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по профессии
проведение практико-ориентированных мероприятий

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности (привлечение профильных специалистов образовательной организации)

реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности
разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации

Привлечение специалистов других организаций, социальных партнеров (образовательных, социальных и др.) (при наличии)

привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по профессии

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Утверждение и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности (при наличии)

положение о классном руководстве
программа диагностики адаптации первокурсников «Мотивация обучения в техникуме»
приказ руководителя: положение о классном руководстве

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами (при наличии)

договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями
сетевая форма организации образовательного процесса (при наличии) и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования

3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции, обучающихся по профессии – рейтинги, портфолио и пр. (при наличии)

наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с профессией
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров
успешное освоение образовательных программ по профессии

Формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование (при наличии)

сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.

3.4. Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса по профессии может осуществляться в рамках единого мониторинга в профессиональной образовательной организации.

анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по профессии
--

Календарный план воспитательной работы по профессии

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
	1. Образовательная деятельность			
1	Торжественная линейка, посвященная «Дню знаний».	Все группы	сентябрь	Директор техникума, зам. директора по УВР, советник директора по воспитанию, классные руководители, преподаватели
2	Линейка, поднятие флага, исполнения гимна Российской Федерации, Классный час «Разговоры о важном»	Весь контингент обучающихся	Каждый понедельник, торжественные мероприятия	Директор техникума, заместители, классные руководители, преподаватели, мастера производственного обучения
3	Всемирный день туризма: туристическая экскурсия на усмотрение администрации ГАПОУ ЛО «ВТАЛК»	Активисты из числа обучающихся разных курсов, члены Студенческого совета, волонтеры, ВСКС	Место проведения определяется администрацией техникума по согласованию с участниками мероприятия, с их законными и представителями	Советник директора по воспитанию
4	Работа в спортивных секциях	Студенты техникума	В течении года	Преподаватели, классные руководители

5	Работа факультативных объединений	Студенты техникума	В течении года	Преподаватели, классные руководители
	2. Кураторство			
1	Классный час: "День знаний", проведение инструктажей, знакомство с локальными нормативными актами и документами по организации учебного процесса: «Правила внутреннего распорядка обучающихся» Лекция, беседа, дискуссия: «Мои права и обязанности» (ознакомление с Конституцией РФ, Уставом ГАПОУ ЛО «ВТАЛК», и другими локальными актами.) Анкетирование студентов с целью составления психолого-педагогических характеристик, формирования социального паспорта групп, выявления студентов, склонных к девиантному поведению, организации психолого-педагогического сопровождения.	Все группы	сентябрь	классные руководители
2	Тематические экскурсии, выставки	Все группы	В течении года	классные руководители
3	Сдача отчета. Анализ деятельности классного руководителя, планирование работы	Классные руководители	В течении года	классные руководители
4	Классные часы «12 июня. День России»	Студенты группы	июнь	Классные руководители
5	Инструктажи «Правила поведения во время летних каникул»	Студенты группы	июнь	Классные руководители
	3. Наставничество			
1	Конкурс профессионального мастерства «Профессионалы»	Студенты - конкурсанты	Февраль-март	Наставники
	4. Основные воспитательные мероприятия			
1	День окончания Второй мировой войны	Все группы	сентябрь	Преподаватель истории, классные руководители

2	Посвящение в студенты «Игры на командообразование»	Студенты 1 курса	сентябрь	Зам. Директора УВР, советник директора по воспитательной работе, классные руководители, студенческий совет
3	День пожилых людей	Весь контингент обучающихся	октябрь	Директор техникума, заместители, классные руководители, преподаватели, мастера производственного обучения
4	Праздничное мероприятие, посвященное Дню учителя «Мы вас любим!»	Студенты техникума, студенческий совет	октябрь	Директор техникума, заместители, классные руководители, преподаватели, мастера производственного обучения
5	День СПО	Студенты техникума, студенческий совет	октябрь	Директор техникума, заместители, классные руководители, преподаватели, мастера производственного обучения
6	Классный час «Урок нравственности»	Студенты техникума	октябрь	классные руководители
7	День матери	Весь контингент обучающихся	октябрь	Директор техникума, зам. директора по УПР, зам. директора по УВР, советник директора по воспитательной работе, преподаватели
8	День народного единства	Весь контингент обучающихся	октябрь	Директор техникума, зам. директора по УПР, зам. директора по УВР, советник директора по воспитательной работе, преподаватели
9	Акция «Большой этнографический диктант»	Студенты техникума	октябрь	Преподаватель информатики, Классные руководители
10	Фестиваль настольных игр "ИгроМир"	Студенты техникума	октябрь	Советник директора по воспитанию, Классные руководители

11	Международный день добровольца в России. Беседы по группам о добровольцах-волонтерах, формирование групп волонтеров, мероприятия помощи в рамках волонтерского движения	Студенческий волонтерский клуб «Айсберг»	декабрь	Руководитель клуба, волонтеры
12	«За здоровый образ жизни»- классный час Всемирный день борьбы со СПИДом	Весь контингент обучающихся	декабрь	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по УР, классные руководители
13	Рождественская перемена	Весь контингент обучающихся	декабрь	Директор техникума, заместители, классные руководители, преподаватели, мастера производственного обучения
14	День снятия Блокады Ленинграда	Студенты групп	январь	Классные руководители, преподаватели
15	День российского студенчества — классный час	Студенты группы	январь	Классные руководители, преподаватели
16	Подготовка в военно-спортивному празднику, посвященному 23 февраля «А ну-ка парни, а ну-ка девушки!!!»	Актив групп	январь	Классные руководители, преподаватель физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ
5. Организация предметно-пространственной среды				
1	Урок- беседа, посвященный Международному дню распространения грамотности проводится в рамках тематики занятий по учебному предмету "Русский язык/Родной язык"	Все группы	сентябрь	Председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, преподаватели дисциплины "Русский язык/Родной язык"
2	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год)	Весь контингент обучающихся	сентябрь	Преподаватель истории
3	День памяти жертв политических репрессий	Весь контингент	октябрь	Преподаватель истории

		обучающ ихся		
4	День гражданской обороны МЧС России День работников сельского хозяйства	Весь континге нт обучающ ихся	октябрь	заместители, классные руководители, преподаватели, мастера производственного обучения
5	Мероприятия в группах, посвященные Дню Памяти Неизвестного Солдата, героям Великой Отечественной войны, городам героям, городам трудовой славы	Студенты техникум а	декабря	Преподаватель истории
6	День Конституции Российской Федерации: торжественная линейка, открытые уроки по дисциплине "Обществознание"	Весь континге нт обучающ ихся	декабрь	Преподаватели
7	Неделя истории и общественных наук	Обучающ иеся 1-2 курса	январь	Классные руководители, преподаватели
8	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Весь континге нт обучающ ихся	февраль	заместитель директора УВР, заместитель директора УР, классные руководители
9	День русской науки	Весь континге нт обучающ ихся	февраль	заместитель директора УВР, заместитель директора УР, классные руководители
10	День рождения Д.И. Менделеева	Весь континге нт обучающ ихся	февраль	Преподаватель химии
11	Военно-спортивный праздник, посвященный 23 февраля «А ну-ка парни, а ну-ка девушки!!!»	Актив групп	февраль	Классные руководители, преподаватель физической культуры, преподаватель- организатор ОБЖ
12	Час мужества, посвященный выводу войск из Афганистана	Студенты группы	февраль	Директор техникума, заместители, классные

				руководители, преподаватели, мастера производственного обучения
13	Праздничное мероприятие, посвященное Международному женскому дню.	Студенче ский совет	март	Классные руководители, преподаватели, мастера производственного обучения
14	День воссоединения Крыма с Россией	Весь континге нт обучающ ихся	март	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора УР
15	День космонавтики	Весь континге нт обучающ ихся	апрель	заместитель директора УВР, УР, преподаватели
16	Неделя экологии, биологии и химии	Студенты 1 курсов	апрель	Преподаватели
17	Классный час День единых действий в память о геноциде	Студенты группы	Закреплен ные кабинеты	Классные руководители
18	Участие в акции Международный исторический «Диктант победы»	Обучающ иеся всех курсов, члены студенчес кого совета	Площадки акции «Диктант Победы»	преподаватель истории
19	Субботник на территории прилегающей к техникуму и территорию у мемориала памяти солдата В.П. Лазарева.	студенты, преподава тели и мастера производс твенного обучения	май	студенты, преподаватели и мастера производственного обучения
20	Уроки мужества: «Они знают цену жизни». Встречи с ветеранами тыла, ветеранами Великой Отечественной войны, Афганистана, СВО	Студенты техникум а	май	Директор техникума, зам. директор по УВР, УР, УПР, советник директора по воспитательной работе, педагог-психолог

21	Праздник весны и труда	Весь контингент обучающихся	май	заместитель директора по УВР, заместитель директора УР
22	Праздничный концерт, посвященный Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941- 1945 годов.	Весь контингент обучающихся	май	заместитель директора по УВР, заместитель директора УР
23	День славянской письменности и культуры	Весь контингент обучающихся	май	Преподаватели русского языка и литературы
24	Праздничное шествие, посвященное Дню Победы, Традиционная весенняя легкоатлетическая эстафета по улицам города Выборга, посвященная дню Победы.	Студенты группы	май	Директор техникума, зам. директор по УВР, УР, УПР, советник директора по воспитательной работе, классные руководители
25	Торжественное мероприятие, посвященное Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, и церемония возложения цветов к памятной стеле «Город воинской славы» на площади Выборгских полков.	Студенты группы	май	Директор техникума, зам. директор по УВР, УР, УПР, советник директора по воспитательной работе классные руководители
26	Учебная эвакуация для студентов и сотрудников на случай возникновения пожара, террористической угрозы и пр.	Студенты групп	май	Зам.директора по безопасности, зам. директора по УПР, классные руководители, преподаватели
27	Тренинг по публичным выступлениям для студентов техникума	Студенты групп	май	Зам. директора по УВР
28	«День Химика» в рамках работы ФП «Профессионалитет» Интерактивная игра "Элементарная химия"	Студенты техникума	май	Директор техникума, советник директора по воспитательной работе
29	Урок, посвящённый Дню эколога (5 июня) Участие во Всероссийской акции «Сад памяти»	Обучающиеся 1-2 курса	июнь	Преподаватель экологии, классные руководители

	В рамках федерального проекта «Сохранение лесов» национального проекта «Экология»			
30	Пушкинский день России Час Поэта Литературная гостиная	Студенты групп	июнь	Преподаватель русского языка и литературы
31	Старт приемной кампании	Студенты группы	июнь	Классные руководители, администрация
32	Всероссийский проект «Движения Первых» «Классные встречи»	Все обучающиеся	В течении года	Советник директора по воспитанию
33	Мероприятия в рамках повышения финансовой грамотности: Всероссийская просветительская эстафета «Мои финансы», Всероссийском онлайн-зачет по финансовой грамотности от Банка России	Все обучающиеся	В течении года	Преподаватели, классные руководители
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1	Собрание с родителями, законными представителями обучающихся нового набора Формирование родительского комитета группы	1 курсы	Август	Директор техникума, заместители, классные руководители
2	Работа классного руководителя во взаимодействии с родителями	все	В течении года	Классные руководители
3	Родительские собрания	все	В течении года	Администрация, классные руководители
7. Самоуправление				
1	Организация работы творческих коллективов. Вовлечение обучающихся в работу кружков, секций, клубов по интересам. Студенческий совет, волонтеры, спасатели, музыкальный, танцевальный, театральные объединения.	Старосты групп, активисты	Сентябрь	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, преподаватели, студенческий совет, волонтеры
8. Профилактика и безопасность				
1	День солидарности в борьбе с терроризмом, встречи с представителями УМВД	Все группы	Сентябрь	Зам. Директора УВР, советник директора по воспитательной работе, классные руководители

2	Встреча с инспектором ОДН	Студенты 1-2 курса	Сентябрь	Зам. директора по УВР, преподаватель организатор ОБЖ
3	Неделя здорового образа жизни. Правовые часы в рамках недели ЗОЖ "Я - гражданин России" с участием работников правоохранительных органов, медицинских работников (примерная тематика): - ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; - Законодательство РФ об ответственности за оборот наркотических средств и психотропных веществ.	Все группы	Сентябрь	Преподаватели, классные руководители, педагог- организатор ОБЖ
4	Совет профилактики (последний четверг месяца)	Студенты группы риска	Ежемесяч но в течении года	Педагог-психолог, Классные руководители, заместители
5	Индивидуальные беседы, консультации по запросам	Студенты группы риска	Ежемесяч но в течении года	Педагог-психолог, Классные руководители, заместители
6	Индивидуальная работа со студентами, относящимися к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся из семей участников СВО	Студенты относящи мися к категории детей- сирот и детей, оставших ся без попечени я родители й	Ежемесяч но в течении года	Педагог-психолог, Классные руководители, заместители
7	Мероприятия по плану педагога-психолога	Весь континге нт обучающ ихся	В течении года	Педагог-психолог, Классные руководители, заместители

9	Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	Весь контингент обучающихся	октябрь	Заместитель директора по безопасности, преподаватель организатор ОБЖ
10	Социально психологическое тестирование	Весь контингент обучающихся	Октябрь	Зам. директора по УВР, Советник директора по воспитанию, Педагог-психолог Преподаватель информатики
11	Беседа на тему: «Безопасный интернет»	Студенты группы	Февраль	Инспектор ОДН
12	Месячник антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни в	Студенты техникума	Июнь	Директор техникума, зам. директора по УР, советник директора по воспитательной работе, педагог-психолог, классные руководители, представители системы профилактики.
13	Встречи с представителями системы профилактики	Студенты техникума	В течении года	ГБУ «Центр патриотического воспитания» Представители отдела по обеспечению деятельности КДНиЗП администрации МО "Выборгский район", ОДН УМВД России по Выборгскому району ЛО, ПДН ЛОП на ст. Выборг СПб-Финляндского ЛО МВД России на транспорте, УМВД России по Выборгскому району ЛО, Инспектор по пропаганде Безопасности дорожного движения, младший лейтенант полиции
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
1	Проведение экскурсий на предприятия партнеры	Все группы	В течении года	Классные руководители, представители работодателей, старший мастер

2	Информационные встречи с представителями работодателей	Студенты техникума	В течении года	Зам. директора по УПР, преподаватели, старший мастер, мастера-производственного обучения
3	Производственная практика	Студенты техникума	В течении года	Зам. директора по УПР, преподаватели, старший мастер, мастера-производственного обучения
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
1	Классный час «Твоя будущая профессия»	Все обучающиеся	Сентябрь	Директор техникума, советник директора по воспитательной работе, педагог-психолог, классные руководители
2	Мастер-класс «Введение в профессию».	Обучающиеся 1 курса	октябрь	Старший мастер, мастер производственного обучения, студенты старших курсов
4	Экскурсии на предприятия, встречи с представителями работодателей	Обучающиеся 2-3 курса	В течении года	Директор техникума, зам. директора по УПР, зам. директора по УВР, советник директора по воспитательной работе, преподаватели
5	Круглый стол с работодателями «Требования к обучающимся при прохождении практики»	Обучающиеся 2 курса	Октябрь	Директор техникума, зам. директора по УПР, старший мастер
6	Групповые занятия по профессиональному консультированию «Карьера и успех», разбор карьерной карты	Студенты техникума	октябрь	Классные руководители
7	День тракториста	Все обучающиеся по специальности	Ноябрь	Старший мастер, мастера-производственного обучения
8	«Ярмарка вакансий» совместно с центром занятости	Студенты выпускных групп	Декабрь	Старший мастер
9	Проведение тренингов делового общения в группах	Весь контингент	Февраль	заместитель директора УВР, заместитель директора УР, классные руководители

		нт обучающ ихся		
10	Профессиональные стажировки, прохождение практики	Студенты 2-3 курса	март	Зам. директора УПР, старший мастер
11	Региональный этап Чемпионата «Профессионалы»	Участник и конкурса	март	заместитель директора по УПР, старший мастер, наставник
12	Всероссийской акции «Неделя без турникетов»	Студенты группы	Предприя тия партнеры	Старший мастер, мастер производственного обучения

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом профессии:

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;

Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;

Российский Союз Молодежи <https://www.ruy.ru/>;

Российское Содружество Колледжей <https://rosdk.ru/>;

Ассоциация Волонтерских Центров <https://авц.пф/>;

Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;

Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.пф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 145792345010397423411790935696345598984963060931

Владелец Шишкин Николай Александрович

Действителен с 10.04.2026 по 10.04.2027